

ПРОТОКОЛ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

Дата протокола – 28.12.2017г.

Регистрационный номер протокола – № 1

Адрес МКД, в котором проходило собрание: г.Мурманск, ул.Свердлова, дом № 30/2

Форма проведения голосования: очно-заочное голосование

Дата проведения общего собрания:

Дата начала голосования – 28.12.2017 года в 15.00 (время московское)

Дата окончания голосования – 28.12.2017 года в 16.00 (время московское)

Место проведения общего собрания: г.Мурманск, ул.Сафонова, дом №30 (помещение ООО «Управдом»).

Инициатор общего собрания:

Катунина Галина Валерьевна, собственник помещения № 44 по адресу: г. Мурманск, ул. Свердлова, дом № 30/2, правоустанавливающий документ: 51:20:0003173:3572 от 20.06.2017.

Председательствующий на общем собрании: Катунина Г.В.

Секретарь общего собрания: Кулакова Н.В.

Лица, проводившие подсчет голосов:

- Катунина Г.В.

- Кулакова Н.В.

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:

В голосовании на общем собрании приняло участие 48 (сорок восемь) собственников помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет 54,63 %.

Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

На момент составления настоящего протокола общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составила 3577,10 квадратных метров.

ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ:

Вопрос № 1:	Порядок распределения голосов собственников помещений в праве распоряжения общим имуществом многоквартирного дома, проведения голосования, подсчета итогов и оформления протокола общего собрания собственников помещений
Вопрос № 2:	Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.
Вопрос № 3:	Расторжение договора управления многоквартирным домом с действующей управляющей организацией
Вопрос № 4:	Выбор способа управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией
Вопрос № 5:	Выбор ООО «Управдом» в качестве организации управляющей многоквартирным домом (управляющей организации)
Вопрос № 6:	Выбор из числа собственников помещений многоквартирного дома Председателя и членов совета дома
Вопрос № 7:	Утверждение кандидатуры уполномоченного лица от собственников для представления интересов собственников помещений МКД в отношениях с третьими лицами, в том числе для осуществления уведомления действующей управляющей организации, органа местного самоуправления, Государственную жилищную инспекцию о принятом на собрании решении о расторжение договора управления с действующей организацией, в течение 5 рабочих дней.
Вопрос № 8:	Утверждение условий договора управления многоквартирным домом
Вопрос № 9:	Утверждение порядка оплаты коммунальных услуг непосредственно в ресурсоснабжающие организации
Вопрос № 10:	О распределении объема коммунальных услуг на общедомовые нужды
Вопрос № 11:	Утверждение размера платы за содержание жилого помещения, а также порядка внесения такой платы
Вопрос № 12:	Согласие собственников помещений многоквартирного дома использовать (обрабатывать) в т.ч. передавать третьим лицам их персональные данные (Ф.И.О., адрес места жительства, сведения о количестве проживающих, информацию о лицевом счёте) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях

	надлежащего исполнения договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества данного дома; договоров поставки ресурсов и договоров по расчётно-кассовому обслуживанию, формирования и доставки платёжного документа собственникам помещений курьерами и (или) почтальонами (без упаковки в конверты)
Вопрос № 13:	Осуществление текущего ремонта общего имущества на основании ПП №290 от 03.04.13 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения"
Вопрос № 14:	Определение места и адреса хранения протоколов и иных документов общих собраний собственников помещений многоквартирного дома
Вопрос № 15:	Порядок извещения собственников помещений многоквартирного дома о проведении очередных и внеочередных общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, итогах голосования и решениях, принятых на общих собраниях собственников, а также порядок размещения информационных сообщений управляющей организацией

По вопросу № 1 повестки дня:

Порядок распределения голосов собственников помещений в праве распоряжения общим имуществом многоквартирного дома, проведения голосования, подсчета итогов и оформления протокола общего собрания собственников помещений

«ЗА» проголосовали - 100,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 2 повестки дня:

Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений

«ЗА» проголосовали - 100,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 3 повестки дня:

Расторжение договора управления многоквартирным домом с действующей управляющей организацией

«ЗА» проголосовали - 100,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 4 повестки дня:

Выбор способа управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией

«ЗА» проголосовали - 100,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 5 повестки дня:

Выбор ООО «Управдом» в качестве организации управляющей многоквартирным домом (управляющей организации)

«ЗА» проголосовали - 100,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 6 повестки дня:

Выбор из числа собственников помещений многоквартирного дома Председателя и членов совета дома

«ЗА» проголосовали - 100,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 7 повестки дня:

Утверждение кандидатуры уполномоченного лица от собственников для представления интересов собственников помещений МКД в отношениях с третьими лицами, в том числе для осуществления уведомления действующей управляющей организации, органа местного самоуправления, Государственную жилищную инспекцию о принятом на собрании решении о расторжение договора управления с действующей организацией, в течение 5 рабочих дней.

«ЗА» проголосовали - 100,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 8 повестки дня:

Утверждение условий договора управления многоквартирным домом

«ЗА» проголосовали - 97,64 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 2,36 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 9 повестки дня:

Утверждение порядка оплаты коммунальных услуг непосредственно в ресурсоснабжающие организации

«ЗА» проголосовали - 100,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 10 повестки дня:

О распределении объема коммунальных услуг на общедомовые нужды

«ЗА» проголосовали - 100,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 11 повестки дня:

Утверждение размера платы за содержание и ремонт общего имущества, а также порядка внесения такой платы

«ЗА» проголосовали - 95,29 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 2,36 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 2,35 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 12 повестки дня:

Согласие собственников помещений многоквартирного дома использовать (обрабатывать) в т.ч. передавать третьим лицам их персональные данные (Ф.И.О., адрес места жительства, сведения о количестве проживающих, информацию о лицевом счёте) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях надлежащего исполнения договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества данного дома; договоров поставки ресурсов и договоров по расчётно-кассовому обслуживанию, формирования и доставки платёжного документа собственникам помещений курьерами и (или) почтальонами (без упаковки в конверты)

«ЗА» проголосовали - 97,64 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 2,36 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 13 повестки дня:

Осуществление текущего ремонта общего имущества на основании ПП №290 от 03.04.13 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения"

«ЗА» проголосовали - 100,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 14 повестки дня:

Определение места и адреса хранения протоколов и иных документов общих собраний собственников помещений многоквартирного дома

«ЗА» проголосовали - 97,65 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 2,35 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По вопросу № 15 повестки дня:

Порядок извещения собственников помещений многоквартирного дома о проведении очередных и внеочередных общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, итогах голосования и решениях, принятых на общих собраниях собственников, а также порядок размещения информационных сообщений управляющей организацией

«ЗА» проголосовали - 100,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ПРОТИВ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» проголосовали - 0,00 % от общего числа всех голосов собственников в доме.

Решение ПРИНЯТО.

По итогам очно-заочного голосования общего собрания собственников помещений многоквартирного дома собственниками помещений приняты следующие решения:

1. Утвердить следующий порядок распределения голосов собственников: Количество голосов определяется по формуле $K/\text{голосов собственника} = S \text{ кв.}/S \text{ общ. дома} \times 100$. Голосование собственников помещений на общем собрании проводится путем заполнения собственниками листов решений, заверенных собственноручной подписью собственника помещения. Подсчет голосов осуществить собственниками (их представителями), изъявившими желание и фактически принявшими участие в процедуре подсчета голосов, с оформлением председателем и секретарем собрания, а также утвердить, что принятые собственниками помещений решения по повестке дня передаются председателю общего собрания собственников помещений для подведения итогов общего собрания и оформления протокола.
2. Выбрать председателем собрания Катунину Галину Валерьевну (кв. № 44), секретарем собрания Кулакову Надежду Васильевну (кв. №50)).
3. Собственникам помещений осуществить односторонний отказ от договора управления многоквартирным домом с действующей управляющей организацией в связи с невыполнением действующей управляющей организацией условий договора управления согласно п. 8.2. ст. 162 ЖК РФ.
4. Выбрать в качестве способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией.
5. Выбрать в качестве организации, осуществляющей управление многоквартирным домом по адресу: г. Мурманск, улица Свердлова, дом № 30/2 ООО «Управдом».
6. Выбрать членами Совета дома:
 1. Катунину Г.В. (кв. №44)
 2. Гайнанова И.З. (кв. №55)
 3. Двинина А.А.(кв. № 26)
 4. Краснополова М.Н. (кв.12)
 5. Чишко О.И. (кв. 74)

Выбрать председателем Совета дома Катунину Г.В. (кв. №44)

7. Утвердить кандидатуру уполномоченного лица от собственников для представления интересов собственников помещений МКД в отношениях с третьими лицами, а также для осуществления уведомления действующей управляющей организации, органа местного самоуправления, Государственную жилищную инспекцию о принятом на собрании решении о расторжении договора управления с действующей организацией, в течение 5 рабочих дней, представителя совета дома.
8. Утвердить договор управления многоквартирным домом с ООО «Управдом». Договор управления многоквартирным домом заключить в письменной форме. Договор управления многоквартирным домом заключить сроком на 3 года. Заключение договора и подписание его от лица всех собственников многоквартирного дома поручить представителю совета дома.
9. Утвердить внесение платы за предоставление коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению, за отведение сточных вод, тепловую энергию, газ, обращение с твердыми коммунальными отходами непосредственно в ресурсоснабжающие организации.
10. Утвердить следующий порядок распределения объема коммунальных услуг на общедомовые нужды: в полном объеме распределять объем коммунальных услуг по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, электроснабжению, предоставленных на общедомовые нужды, между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.
11. Утвердить плату за содержание жилого помещения, включающую в себя:
 - плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме на первый год действия договора в размере 29 руб. 96 коп. за 1 кв.м., на второй и третий год действия договора в размере 32 руб. 22 коп. за 1 кв.м.
 - плату за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме в размере, установленном законодательством РФ. В случае внесения изменений в законодательство РФ в части изменения норматива потребления коммунальных услуг на общедомовые нужды, тарифа на соответствующие коммунальные ресурсы, размер платы за содержание жилого помещения изменяется без проведения общего собрания собственников помещений МКД. При заключении соглашения между органом исполнительной власти Мурманской области и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами и утверждении единого тарифа на услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Мурманской области, оплата за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами производится непосредственно региональному оператору, при этом утвержденный размер платы за управление многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт общего имущества, изменению не подлежит.

Порядок внесения и изменения размера платы за содержание жилого помещения устанавливается в соответствии с разделом 4 Договора управления.
12. Согласен на использование (обработку) в т.ч. передачу третьим лицам персональных данных собственников помещений многоквартирного дома (Ф.И.О., адрес места жительства, сведения о количестве проживающих, информацию о лицевом счете) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях надлежащего исполнения договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества данного дома; договоров поставки ресурсов и договоров по расчетно-кассовому обслуживанию, формирования и доставки платежного документа собственникам помещений курьерами и (или) почтальонами (без упаковки в конверты).
13. Осуществлять текущий ремонт общего имущества на основании ПП №290 от 03.04.13 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.
14. Определить местом хранения протоколов и иных документов общих собраний собственников помещений многоквартирного дома по адресу фактического нахождения офиса ООО «Управдом».
15. Уведомлять собственников помещений о проведении очередных годовых общих собраний, об итогах голосования и принятых общим собранием решениях собственников помещений, а так же об иной информации от действующей управляющей организации, путем размещения на информационных стендах в подъездах дома или на 1-ом этаже каждого подъезда.
Уведомлять собственников помещений о созыве внеочередных и ежегодных общих собраний собственников помещений многоквартирного дома по вопросам повестки дня, связанной со сменой

управляющей организации, сменой способа управления в многоквартирном доме - путем направления заказных писем с уведомлением каждому собственнику помещения».

Сведения о наличии или отсутствии кворума общего собрания:

Кворум собрания имеется.

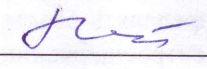
Место (адрес) хранения протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование:

Местом (адресом) хранения протокола общего собрания и решений собственников по вопросам поставленным на голосование определить помещение по адресу: г. Мурманск, ул. Сафонова, д. №30 (помещение ООО «Управдом»).

Подписи:

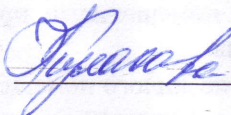
Председательствующий на общем собрании:

Катунина Г.В.

 / Катунина Г.В.

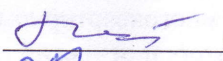
Секретарь общего собрания:

Кулакова Н.В.

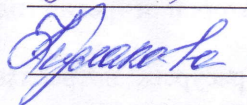
 / Кулакова Н.В.

Лица, проводившие подсчет голосов:

Катунина Г.В.

 / Катунина Г.В.

Кулакова Н.В.

 / Кулакова Н.В.